

Số: 344 /CCVTLT-QL

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 12 năm 2019

V/v báo cáo tình hình hoạt động
dịch vụ lưu trữ năm 2019

Kính gửi: 17 tổ chức hoạt động dịch vụ lưu trữ
(Danh sách kèm theo)

Thực hiện Thông tư số 09/2014/TT-BNV ngày 01 tháng 10 năm 2014 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về quản lý Chứng chỉ hành nghề lưu trữ và hoạt động dịch vụ lưu trữ; Hướng dẫn số 3612/HD-SNV ngày 23 tháng 9 năm 2015 của Sở Nội vụ về quản lý Chứng chỉ hành nghề lưu trữ và hoạt động dịch vụ lưu trữ đối với các tổ chức, cá nhân hoạt động dịch vụ lưu trữ trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Chi cục Văn thư - Lưu trữ Thành phố Hồ Chí Minh đề nghị 17 tổ chức đã đăng ký thông tin hoạt động dịch vụ lưu trữ trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh báo cáo kết quả hoạt động dịch vụ lưu trữ năm 2019 (thời điểm báo cáo số liệu hoạt động tính từ ngày 01 tháng 01 đến ngày 31 tháng 12 năm 2019) về Chi cục Văn thư - Lưu trữ trước ngày 25 tháng 12 năm 2019 (Mẫu báo cáo kèm theo). Địa chỉ: Tầng 6, tòa nhà IPC, số 1489 Đại lộ Nguyễn Văn Linh, phường Tân Phong, Quận 7; điện thoại số 08 37.760.692 (Phòng Quản lý Văn thư - Lưu trữ); số fax 08 37.760.684 hoặc địa chỉ email ccvttl.snv@tphcm.gov.vn.

Đề nghị Quý tổ chức hợp tác thực hiện báo cáo theo mẫu, đảm bảo chất lượng và thời gian để Chi cục tổng hợp tham mưu Sở Nội vụ báo cáo Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước theo quy định./...*cc*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Quản trị Website Chi cục (để đăng tin);
- Giám đốc Sở Nội vụ (để b/c);
- Lãnh đạo Chi cục VTLT;
- Lưu: VT, QL. *cc*



Huỳnh Văn Phùng



DANH SÁCH TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG DỊCH VỤ LƯU TRỮ

(Kèm theo Công văn số 344 /CCVTLT-QL ngày 18 tháng 12 năm 2019 của Chi cục Văn thư - Lưu trữ Thành phố Hồ Chí Minh)

1. Công ty TNHH Khoa học Công nghệ Lưu trữ Sài Gòn
2. Công ty TNHH Một TV Tư vấn và Dịch vụ khoa học văn thư - lưu trữ Hai Giang
3. Trung tâm Lưu trữ quốc gia I
4. Trung tâm Lưu trữ quốc gia II
5. Trung tâm Lưu trữ quốc gia III
6. Trung tâm Chuyển giao Công nghệ Văn thư - Lưu trữ
7. Trung tâm Tin học và số hóa tài liệu
8. Công ty TNHH Thương mại Dịch vụ NAHA-METAL
9. Công ty TNHH Dịch vụ Tư vấn Nghiệp vụ Văn phòng Lưu trữ Hoàng Phát
10. Trung tâm Lưu trữ lịch sử Thành phố Hồ Chí Minh
11. Trung tâm Đào tạo - Nghiên cứu Khoa học Tổ chức và Quản lý
12. Phân hiệu Trường Đại học Nội vụ Hà Nội tại Thành phố Hồ Chí Minh
13. Công ty CP Công nghệ Lưu trữ - Số hóa tài liệu HT
14. Công ty Cổ phần Công nghệ và Truyền thông Năm Sao
15. Công ty TNHH Dịch vụ Thương mại Văn thư, Lưu trữ và Tin học Phương Nam
16. Cty CP DV hành chính Văn phòng Thăng Long
17. Cty Cổ phần Phát triển công nghệ Hành chính ADDJ./.

MẪU BÁO CÁO

(Kèm theo Công văn số 344 /CCVTLT-QL ngày 11 tháng 12 năm 2019
của Chi cục Văn thư - Lưu trữ Thành phố Hồ Chí Minh)

ĐƠN VỊ BÁO CÁO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BC-.....

....., ngày tháng năm 20 ...

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện hoạt động dịch vụ lưu trữ
(từ ngày 01 tháng 01 đến ngày 31 tháng 12 năm 2019).

TT	Tên tổ chức/ cá nhân sử dụng dịch vụ	Phạm vi hoạt động dịch vụ	Số, ngày, tháng hợp đồng ký kết	Thời gian thực hiện hợp đồng	Đã kết thúc/ Chưa kết thúc	Danh sách người thực hiện dịch vụ có Chứng chỉ hành nghề
1						
2						
3						
4						
5						
6						
...						

ĐẠI DIỆN ĐƠN VỊ BÁO CÁO

(Ký và ghi rõ họ, tên)